

Informace o změně platebního účtu

Můžete nás požádat o změnu Vašeho platebního účtu. Rádi bychom Vás však upozornili, že ING Bank v současnosti poskytuje pouze spořicí účet ING Konto, proto jsou služby změny platebního účtu vzhledem k našemu technickému řešení poskytovány pouze v rozsahu služeb ING Konta

Zahájení změny platebního účtu

Celý proces změny platebního účtu musí být zahájen u Vašeho nového poskytovatele, který s Vámi uzavřel smlouvu o novém platebním účtu (dále jen **nový účet**) a který rovněž provedl ověření Vaší totožnosti a Vaši identifikaci (dále jen **nový poskytovatel**).

Žádost o změnu platebního účtu musíte učinit prostřednictvím formuláře “Žádost o změnu platebního účtu” (dále jen **žádost**), prostřednictvím kterého požádáte nového poskytovatele o zahájení procesu změny platebního účtu a zmocníte jej k provedení činností v rozsahu uvedeném v této žádosti.

V žádosti musíte určit zejména:

- který poskytovatel je Vaším dosavadním poskytovatelem (dále jen **dosavadní poskytovatel**) původního platebního účtu (dále jen **původní účet**);
- které činnosti mají být v rámci změny platebního účtu zajištěny a kdy má k těmto krokům dojít, či
- zda si Váš původní účet přejete zrušit nebo zda si jej spolu s novým účtem ponecháte.

Při podávání žádosti prosím vezměte rovněž na vědomí, že:

- neposkytnete-li novému poskytovateli součinnost při ověření Vaší totožnosti, neprovede nový poskytovatel kroky k zajištění změny platebního účtu;
- pokud v žádosti uvedete, že dosavadní poskytovatel má přestat provádět příchozí úhrady, vystavujete se riziku, že příchozí úhrady po zvoleném datu budou vráceny zpět plátcí, přičemž v případě příchozí úhrady ze zahraničí bude platba vrácena zpět do zahraničí na Vaše náklady;
- pokud v žádosti uvedete, že má dosavadní poskytovatel převést kladný zůstatek z původního účtu před okamžikem jeho zrušení, vystavujete se riziku, že na původním účtu může dojít ke vzniku debetního zůstatku například v důsledku strhnutí poplatků a
- pokud v žádosti uvedete, aby byly změny provedeny ve lhůtě kratší než 13 pracovních dnů, nemusí být takové žádosti vyhověno.

Dosavadní poskytovatel může Vaši došlou žádost odmítnout, zejména pokud:

- z žádosti není zřejmé, kdo a o co žádá;
- žádost nespĺňuje náležitosti právního jednání nebo není podána v souladu s požadavky na podávání instrukcí stanovenými příslušným poskytovatelem, např. žádost není Vámi podepsána dle požadavků poskytovatele, nebo
- nejste s původním účtem oprávněn nakládat, např. z důvodu exekuce.

Kopii vyplněné žádosti Vám poskytne na požádání nový poskytovatel.

Povinnosti dosavadního poskytovatele

Dosavadní poskytovatel je povinen ke dni, který určíte v žádosti, nejdříve však **13. pracovní den** od Vaší žádosti:

- přestat provádět příchozí převody na Váš původní účet;
- přestat provádět trvalé příkazy a odchozí inkasa z Vašeho původního účtu a
- převést zůstatek Vašeho původního účtu na nový účet.



Původní poskytovatel je rovněž povinen do **5 pracovních dnů** ode dne, kdy jej nový poskytovatel požádal podle Vaší žádosti o provedení činností potřebných ke změně platebního účtu, předat novému poskytovateli informace o všech Vašich trvalých příkazech, souhlasech s inkasem a pravidelně se opakujících příchozích převodech a odchozích inkasech provedených na Vašem původním účtu během předchozích 13 měsíců. Pokud si přejete tyto informace rovněž obdržet, můžete o ně požádat svého dosavadního poskytovatele prostřednictvím žádosti.

Povinnosti nového poskytovatele

Nový poskytovatel je povinen do **5 pracovních dnů** od Vaší žádosti požádat Vaším jménem dosavadního poskytovatele o provedení činností potřebných ke změně platebního účtu.

Pokud novému poskytovateli udělíte plnou moc a předáte mu kontaktní údaje příslušných plátců a příjemců úhrad, je nový poskytovatel rovněž povinen do **2 pracovních dnů** ode dne, kdy obdrží informace od dosavadního poskytovatele (tj. nejdříve **12. pracovní den** od Vaší žádosti):

- odeslat informace o změně platebního účtu Vaším plátcům opakujících se úhrad;
- odeslat informace o změně platebního účtu spolu s datem, od kdy je možné provádět inkaso, Vaším příjemcům opakujících se úhrad a
- vyzvat Vás k doplnění údajů potřebných k informování plátců nebo příjemců úhrad dle předchozích bodů a poskytnout všem dotčeným plátcům a příjemcům úhrad také kopii Vaší plné moci.

Pokud si nepřejete, aby nový poskytovatel informoval (některé) Vaše plátce a příjemce úhrad o změně platebního účtu za Vás, můžete jej požádat o vzor informačního sdělení o změně platebního účtu, které můžete na příslušné plátce či příjemce úhrad zaslat z Vaší strany.

Nový poskytovatel začne na Vašem novém účtu provádět trvalé příkazy a odchozí inkasa nejdříve **13. pracovní den** od podání žádosti u nového poskytovatele.

Úplata spojená se změnou platebního účtu

Služba změny platebního účtu je v případě standardního průběhu poskytována ze strany ING Bank **zdarma**. Přiměřenou úplatu je však možno účtovat v případech, kdy se Vaše požadavky na změnu platebního účtu výrazně odlišují od standardních postupů či kdy je nutné pro jejich provedení vynaložit zvláštní náklady.

Jak řešit případné reklamace či spory?

Můžete vždy podat reklamaci nebo stížnost v souladu s reklamačním řádem přímo u příslušného poskytovatele. Pokud je tímto poskytovatelem ING Bank, použije se náš Reklamační řád, jenž je dostupný na našich internetových stránkách www.ing.cz.

V rámci mimosoudního řešení sporů se můžete obrátit také na Finančního arbitra ČR, se sídlem Legerova 1581/69, 110 00 Praha 1, www.finarbitr.cz.

